



ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Súkromnej základnej umeleckej škole ARS AKADEMY, Veľké Uherce 137

Rada školy pri Súkromnej základnej umeleckej škole ARS AKADEMY, Veľké Uherce 137, 958 41 Veľké Uherce (ďalej len „škola“) sa na svojom ustanovujúcom zasadnutí konanom dňa 31. augusta 2026 o 17.00 hod. uzniesla podľa § 23 ods. 5 a 6 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) na tomto štatúte:

Čl. 1 — Úvodné ustanovenia

(1) Tento štatút upravuje úlohy Rady školy pri Súkromnej základnej umeleckej škole ARS AKADEMY, Veľké Uherce 137 (ďalej len „rada školy“), práva a povinnosti jej členov, dôvody ich odvolania, spôsob ustanovenia člena rady školy pri rovnosti hlasov vo voľbách, spôsob doplňovania členov rady školy pri zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia, podrobnosti o zasadnutí rady školy a vedenie dokumentácie zo zasadnutia rady školy vrátane spôsobu a miesta jej uloženia.

(2) Rada školy je samosprávnym orgánom školy podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona. Sídлом rady školy je sídlo školy.

(3) Zriaďovateľom školy je Ing. Juraj Valuch, Veľké Uherce 137, 958 41 Veľké Uherce (ďalej len „zriaďovateľ“).

Čl. 2 — Úlohy rady školy

(1) Rada školy vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy.

(2) Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy.

(3) Rada školy podľa § 16 ods. 3 zákona najmä prerokúva

- a) školský poriadok,
- b) školský vzdelávací program,
- c) iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.

(4) Za iné dôležité dokumenty a skutočnosti podľa odseku 3 písm. c) sa považujú najmä správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti školy, návrh počtu prijímaných žiakov, organizácia školského roka a zámery rozvoja školy. Tento výpočet je príkladný; o zaradení ďalšej otázky na rokovanie rozhoduje rada školy.

(5) Predseda rady školy je podľa § 11 ods. 1 písm. a) zákona zároveň predsedom výberovej komisie na obsadenie miesta riaditeľa školy; podrobnosti upravuje čl. 10.

(6) Rada školy prijíma svoje závery formou uznesení. Zápisnica zo zasadnutia rady školy vrátane prijatých uznesení sa zverejňuje na webovom sídle školy podľa § 6 ods. 5 zákona a v súlade s usmernením



ministerstva školstva k zverejňovaniu zápisníc kolektívnych orgánov školy; pri zverejňovaní sa postupuje v súlade s predpismi o ochrane osobných údajov.

Čl. 3 — Zloženie rady školy a funkčné obdobie

(1) Rada školy má podľa § 18 ods. 3 písm. b) a ods. 5 zákona 11 členov. Jej členmi sú

- a) traja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
- b) štyria zvolení zástupcovia zákonných zástupcov,
- c) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

(2) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky a začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia, t. j. 31. augusta 2026.

(3) Delegovaným zástupcom zriaďovateľa nesmie byť zamestnanec školy (§ 19 ods. 2 zákona). Zamestnancom školy sa na účely tohto štatútu rozumie fyzická osoba, ktorá je k škole v pracovnom pomere alebo v právnom vzťahu založenom dohodou o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

(4) Členstvo v rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa alebo člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa (§ 17 ods. 3 zákona). Táto nezlučiteľnosť sa posudzuje počas celého funkčného obdobia rady školy a vzťahuje sa aj na osobu, ktorá sa štatutárnym orgánom zriaďovateľa alebo jeho členom stane počas funkčného obdobia, vrátane prípadu zmeny zriaďovateľskej pôsobnosti. Príbuzenský alebo obdobný osobný vzťah k štatutárnemu orgánu zriaďovateľa alebo k riaditeľovi školy sám osebe prekážkou členstva v rade školy nie je.

(5) Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu; výber oznámi predsedovi rady školy písomne pred uskutočnením volieb do rady školy (§ 19 ods. 3 zákona).

(6) Funkcia riaditeľa školy je nezlučiteľná s členstvom v rade školy príslušnej školy (§ 8 ods. 2 písm. d) zákona). Riaditeľa školy pozýva predseda rady školy na zasadnutie rady školy vždy, ak sa prerokúvajú otázky podľa čl. 2; riaditeľ školy sa na zasadnutí zúčastňuje s hlasom poradným a bez práva hlasovať.

Čl. 4 — Práva a povinnosti členov rady školy

(1) Člen rady školy má právo

- a) zúčastňovať sa na zasadnutiach rady školy, hlasovať a byť volený za predsedu alebo podpredsedu rady školy,
- b) predkladať návrhy na doplnenie programu zasadnutia a návrhy uznesení,

(2) Člen rady školy je povinný

- a) zúčastňovať sa na zasadnutiach rady školy osobne a svoju neúčasť vopred ospravedlniť predsedovi rady školy elektronicky alebo akýmkoľvek iným preukázateľným spôsobom,
- b) konať v záujme školy a jej žiakov,
- c) oznámiť predsedovi rady školy pred prerokovaním veci skutočnosť, ktorá u neho zakladá konflikt záujmov vo vzťahu k prerokúvanej veci; oznámenie sa uvedie v zápisnici,



- d) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone funkcie a ktorých zverejnenie by mohlo poškodiť školu alebo dotknuté osoby, najmä o osobných údajoch a o priebehu neverejnej časti zasadnutia,
 - e) informovať kategóriu voličov, ktorú zastupuje, o záveroch rady školy,
 - f) oznámiť predsedovi rady školy a zriaďovateľovi zmenu skutočností rozhodujúcich pre trvanie jeho členstva, najmä vznik alebo skončenie pracovnoprávneho vzťahu so školou.
- (3) Členstvo v rade školy je nezastupiteľné; člen vykonáva funkciu osobne (§ 19 ods. 5 zákona). Za výkon funkcie člena rady školy nepatrí odmena.

Čl. 5 — Dôvody odvolania členov rady školy

- (1) Voleného člena rady školy môže odvolať len tá kategória voličov, ktorú v rade školy zastupuje, a to z týchto dôvodov:
- a) bez ospravedlnenia sa nezúčastnil na viac ako polovici zasadnutí rady školy v školskom roku,
 - b) porušil povinnosť mlčanlivosti podľa čl. 4 ods. 2 písm. d),
 - c) konal v mene rady školy bez jej poverenia alebo v rozpore s jej uznesením,
 - d) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.
- (2) O odvolaní rozhoduje príslušná kategória voličov hlasovaním, ktoré sa uskutoční primerane podľa pravidiel volieb do rady školy. Člen je odvolaný, ak za odvolanie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných voličov príslušnej kategórie. Písomný záznam o odvolaní doručí predseda rady školy zriaďovateľovi; ak ide o odvolanie predsedu rady školy, doručí ho člen rady školy poverený radou školy.
- (3) Zriaďovateľ môže odvolať delegovaného zástupcu aj bez uvedenia dôvodu. Odvolanie musí byť písomné a listinu o odvolaní doručuje zriaďovateľ rade školy.

Čl. 6 — Ustanovenie člena rady školy pri rovnosti hlasov vo voľbách

- (1) Do rady školy sú zvolení kandidáti príslušnej kategórie voličov, ktorí získali najvyšší počet hlasov, v počte určenom pre danú kategóriu.
- (2) Ak o obsadenie posledného mandátu za príslušnú kategóriu voličov má na základe rovnakého počtu hlasov nárok viac kandidátov, ako je voľných miest, poradie sa určí verejným žrebovaním. Žrebovanie sa vykoná bezodkladne po sčítaní hlasov, vykoná ho predseda rady školy za prítomnosti overovateľa a najmenej dvoch voličov príslušnej kategórie.
- (3) O žrebovaní sa vyhotoví záznam, ktorý je prílohou zápisnice o vykonaní volieb do rady školy.
- (4) Poradie ostatných kandidátov podľa počtu získaných hlasov sa uvedie v zápisnici o vykonaní volieb a je podkladom pre postup podľa čl. 7.

Čl. 7 — Dopĺňovanie členov rady školy

- (1) Ak zaniklo členstvo voleného člena rady školy pred skončením funkčného obdobia rady školy, na uvoľnené miesto nastupuje osoba, ktorá získala v riadnych voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov najbližší najvyšší počet hlasov. Členstvo tejto osoby vzniká dňom, keď predsedovi rady školy doručí písomný súhlas s výkonom funkcie.



-
- (2) Ak taká osoba nie je, jej súhlas nebol doručený do 15 dní od výzvy predsedu rady školy alebo ak už nespĺňa podmienky členstva za príslušnú kategóriu, predseda rady školy bezodkladne požiada zriaďovateľa o vyhlásenie volieb na uvoľnené miesto; nového člena zvolí príslušná kategória voličov.
- (3) Ak zaniklo členstvo delegovaného zástupcu zriaďovateľa, predseda rady školy bezodkladne vyzve zriaďovateľa elektronicky, aby delegoval nového člena rady školy. Členstvo nového delegovaného zástupcu vzniká dňom doručenia listiny o delegovaní rade školy, ak v nej nie je uvedený neskorší dátum.
- (4) Členstvo člena rady školy, ktorý nastúpil podľa odsekov 1 až 3, trvá do konca funkčného obdobia rady školy.
- (5) Člen rady školy, ktorému bolo členstvo pozastavené podľa § 22 ods. 7 až 9 zákona, sa počas pozastavenia nezapočítava do celkového počtu členov rady školy na účely uznášaniaschopnosti a hlasovania. Ak sa členstvo pozastavilo predsedovi rady školy aj podpredsedovi rady školy, rada školy v deň pozastavenia poverí výkonom funkcie predsedu iného svojho člena.

Čl. 8 — Predseda a podpredseda rady školy

- (1) Radu školy riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním.
- (2) Predsedu a podpredsedu volí rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí. Kandidátov navrhujú členovia rady školy spomedzi seba; navrhnutý kandidát musí s kandidatúrou súhlasiť.
- (3) Zvolený je kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov rady školy. Ak takú väčšinu nezískal žiadny kandidát, koná sa druhé kolo voľby, do ktorého postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov; v druhom kole je zvolený kandidát s vyšším počtom hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole rozhodne verejné žrebovanie, ktoré vykoná najstarší prítomný člen rady školy.
- (4) Predseda rady školy najmä
- a) zvoláva a vedie zasadnutia rady školy a navrhuje program zasadnutia,
 - b) zastupuje radu školy navonok a podpisuje jej písomnosti,
 - c) zostavuje zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy, vyhotovuje zápisnicu o vykonaní volieb a zabezpečuje jej zverejnenie do troch pracovných dní od vykonania volieb za poslednú kategóriu voličov,
 - d) zabezpečuje zverejňovanie uznesení, zápisníc a štatútu rady školy na webovom sídle školy,
 - e) zodpovedá za vedenie dokumentácie rady školy,
 - f) je predsedom výberovej komisie na obsadenie miesta riaditeľa školy a preukázateľne vyzýva oprávnené právnické osoby na delegovanie ich zástupcov do výberovej komisie v lehote najmenej 15 dní pred uskutočnením výberového konania.
- (5) Predseda alebo podpredseda sa môže vzdať funkcie písomným oznámením doručeným zriaďovateľovi; výkon funkcie zaniká dňom doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum. Ak bol predseda alebo podpredseda z funkcie odvolaný alebo sa jej vzdal, ostáva členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov a rada školy bezodkladne zvolí nového predsedu alebo podpredsedu postupom podľa odsekov 2 a 3.



Čl. 9 — Zasadnutie rady školy

- (1) Rada školy zasadá podľa potreby. Rada školy je povinná uskutočniť najmenej dve zasadnutia v priebehu školského roka tak, aby bola schopná uznášať sa; inak môže zriaďovateľ vyhlásiť funkčné obdobie rady školy za predčasne skončené. Všetka komunikácia medzi predsedom rady školy a členmi rady školy prebieha elektronicky, prostredníctvom elektronickej pošty na adresy oznámené členmi predsedovi rady školy. Doručenie elektronickou poštou na takto oznámenú adresu sa považuje za riadne doručenie; za deň doručenia sa považuje deň odoslania správy, ak adresát neoznámí, že správu nedostal.
- (2) Zasadnutie zvoláva predseda rady školy. Predseda môže zvolať mimoriadne zasadnutie kedykoľvek z vlastného podnetu. Mimoriadne zasadnutie na žiadosť členov rady školy zvolá predseda do 15 dní odo dňa, keď o to požiada nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy.
- (3) Pozvánku s návrhom programu a s podkladovými materiálmi doručí predseda členom rady školy najmenej sedem dní pred zasadnutím, pri mimoriadnom zasadnutí najmenej tri dni pred zasadnutím. Člen rady školy sa môže vopred elektronicky vzdať nároku na doručenie pozvánky v zákonnej lehote a potvrdiť svoju účasť na zasadnutí; takéto potvrdenie sa priloží k zápisnici a lehota sa považuje za splnenú.
- (4) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy. Uznesenie je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. Každý člen má jeden hlas. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.
- (5) Ak rada školy nie je uznášaniaschopná, predseda zvolá náhradné zasadnutie s rovnakým programom najneskôr do 15 dní. Na náhradné zasadnutie sa primerane uplatnia pravidlá podľa odsekov 1 až 4; lehota na doručenie pozvánky môže byť skrátená na tri dni, ak s tým súhlasia všetci prítomní členovia z predchádzajúceho zasadnutia.
- (6) Hlasuje sa verejne, ak zákon neustanovuje tajné hlasovanie alebo ak sa rada školy neuznesie na tajnom hlasovaní. Tajne sa hlasuje vždy pri voľbe predsedu a podpredsedu rady školy.
- (7) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých svojich členov nerozhodne inak; za neverejný môže byť vyhlásený samostatne aj niektorý bod zasadnutia. Návrh na vyhlásenie zasadnutia alebo jeho bodu za neverejný musí byť odôvodnený a zverejňuje sa spolu s uznesením zo zasadnutia.
- (8) Zasadnutie sa považuje za verejné, aj ak je zabezpečený jeho verejný priamy prenos. Zasadnutie možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú; spôsob konania určí predseda v pozvánke.
- (9) Na zasadnutie rady školy môžu byť prizvané ďalšie osoby, ktorých prítomnosť je potrebná na prerokovanie bodu programu; tieto osoby nemajú právo hlasovať.

Čl. 10 — Určenie členov výberovej komisie

- (1) Rada školy určuje členov výberovej komisie na obsadenie miesta riaditeľa školy podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona takto: za kategóriu zamestnancov, za kategóriu zákonných zástupcov a za kategóriu zriaďovateľa určí po dvoch členoch; za tú kategóriu, ktorú zastupuje predseda rady školy, určí jedného člena.



(2) Členov výberovej komisie navrhujú členovia rady školy za príslušnú kategóriu spomedzi seba a návrh predložia predsedovi rady školy. Ak sa členovia príslušnej kategórie na návrhu nedohodnú alebo ak je navrhnutých viac osôb, ako je určený počet, rozhodne rada školy tajným hlasovaním; určený je člen, ktorý získal najvyšší počet hlasov, pri rovnosti hlasov rozhodne verejné žrebovanie. O určení členov výberovej komisie prijme rada školy uznesenie.

(3) Členom výberovej komisie nemôže byť člen rady školy, ktorého členstvo je pozastavené, ani člen, ktorý je manželom, manželkou, rodičom alebo dieťaťom niektorého z uchádzačov; túto skutočnosť je člen povinný oznámiť pred hlasovaním podľa odseku 2 a uvedie sa v zápisnici.

Čl. 11 — Dokumentácia zo zasadnutia rady školy

(1) Zo zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä

- a) označenie rady školy, poradové číslo, miesto, dátum, čas začiatku a konca zasadnutia a spôsob jeho konania,
- b) meno a priezvisko predsedajúceho, zapisovateľa a overovateľa zápisnice,
- c) zoznam prítomných, neprítomných a prizvaných osôb a konštatovanie uznášaniaschopnosti,
- d) schválený program zasadnutia,
- e) stručný priebeh rokovania k jednotlivým bodom vrátane oznámených konfliktov záujmov a odlišných stanovísk členov, ak o ich zaznamenanie požiadali,
- f) znenie prijatých uznesení a výsledok hlasovania o každom uznesení v členení za – proti – zdržal sa,
- g) podpis predsedajúceho, zapisovateľa a overovateľa.

(2) Zapisovateľa a overovateľa zápisnice schvaľuje rada školy na začiatku každého zasadnutia. Zápisnicu vyhotoví zapisovateľ do siedmich pracovných dní odo dňa zasadnutia a po overení ju predseda elektronicky doručí všetkým členom rady školy, riaditeľovi školy a zriaďovateľovi. Zápisnica sa považuje za schválenú, ak žiaden člen rady školy nevnesie písomné námietky do siedmich dní od jej doručenia.

(3) Prílohami zápisnice sú pozvánka, prezenčná listina, písomné materiály predložené na rokovanie, odovzdané hlasovacie lístky z tajného hlasovania a záznamy o žrebovaní.

(4) Zápisnica zo zasadnutia rady školy vrátane prijatých uznesení sa zverejňuje na webovom sídle školy podľa § 6 ods. 5 zákona. Pri zverejňovaní sa postupuje v súlade s predpismi o ochrane osobných údajov; osobné údaje sa zverejňujú len v rozsahu meno a priezvisko. Zverejnenie zabezpečí predseda rady školy v spolupráci s riaditeľom školy.

(5) Na webovom sídle školy sa zverejňuje zápisnica zo zasadnutia rady školy a schválený štatút rady školy. Ostatné dokumenty rady školy sa uchovávali v spise rady školy v sídle školy a nie sú povinne zverejňované.

(6) Dokumentácia rady školy sa v listinnej podobe ukladá v sídle školy, Veľké Uherce 137, v samostatnom registratúrnom spise s označením „Rada školy“, a v elektronickej podobe v úložisku školy prístupnom predsedovi rady školy. Za vedenie dokumentácie zodpovedá predseda rady školy, za jej uloženie a ochranu riaditeľ školy. Dokumentácia sa uchováva podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu školy, najmenej však do uplynutia desiatich rokov od skončenia funkčného obdobia rady školy.

(7) Pri spracúvaní osobných údajov postupuje rada školy podľa osobitných predpisov o ochrane osobných údajov.



Čl. 12 — Záverečné ustanovenia

- (1) Štatút rady školy schvaľuje rada školy. Zmeny v štatúte sa vykonávajú očíslovanými dodatkami, ktoré schvaľuje rada školy rovnakým spôsobom ako štatút.
- (2) Návrh na zmenu štatútu môže predložiť ktorýkoľvek člen rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ.
- (3) Štatút rady školy sa zverejňuje na webovom sídle školy; zverejnenie zabezpečí predseda rady školy bezodkladne po schválení.
- (4) Vzťahy neupravené týmto štatútom sa spravujú zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (5) Tento štatút bol schválený ustanovujúcim zasadnutím rady školy zo dňa 31. augusta 2026 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

Vo Veľkých Uherciach dňa 31. augusta 2026

.....
Glimla
predseda Rady školy

Príloha — právne predpisy, z ktorých štatút vychádza

Štatút je vypracovaný podľa právneho stavu účinného k 31. augustu 2026.

1. Zákon č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (účinný od 1. januára 2026) — základný predpis. Použité ustanovenia:

- § 6 ods. 1 písm. b) a ods. 5 — rada školy ako orgán školy a zápisnica z kolektívneho orgánu (čl. 1 ods. 2, čl. 11)
- § 8 ods. 2 písm. d) — nezlučiteľnosť funkcie riaditeľa s členstvom v rade školy (čl. 3 ods. 6)
- § 11 ods. 1 písm. a) a b), ods. 2 — predseda rady školy ako predseda výberovej komisie a určenie jej členov (čl. 2 ods. 5, čl. 8 ods. 4, čl. 10)
- § 16 — úlohy rady školy (čl. 2)
- § 17 — funkčné obdobie, predseda a podpredseda, nezlučiteľnosť (čl. 3 ods. 2 a 4, čl. 8)
- § 18 ods. 3 písm. b) a ods. 5 — počet a zloženie členov rady školy základnej umeleckej školy (čl. 3 ods. 1)
- § 19 — delegovanie zástupcov zriaďovateľa, zákaz členstva zamestnanca školy, výber kategórie, nezastupiteľnosť (čl. 4 ods. 3, čl. 3 ods. 3 a 5)
- § 20 a § 21 — voľby do rady školy a rovnosť hlasov (čl. 6, čl. 8 ods. 4 písm. c))
- § 22 — zánik a pozastavenie členstva, odvolanie, doplňovanie členov (čl. 5, čl. 7)
- § 23 — zasadnutie rady školy a povinný obsah štatútu (čl. 9, čl. 12)
- § 82 ods. 2 a ods. 7 — prechodné ustanovenia o ustanovení rady školy k 1. septembru 2026 a o zosúladení vnútorných predpisov do 31. augusta 2026

2. Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov — § 11 ods. 1 a § 223; vymedzenie pojmu zamestnanec vrátane osôb pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (čl. 3 ods. 3).



3. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov — školský vzdelávací program a školský poriadok ako predmet prerokovania (čl. 2 ods. 3).

4. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (GDPR) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov — zverejňovanie zápisníc a spracúvanie osobných údajov (čl. 11 ods. 4 a 7).

5. Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov — uloženie a lehota uchovávania dokumentácie (čl. 11 ods. 6).

Štatút nevychádza zo zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve; tento predpis bol nahradený zákonom č. 321/2025 Z. z. a kompetencie rady školy sú v novej úprave vymedzené odlišne.