



URČENIE VÝŠKY POPLATKU

za vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní

Riaditeľka Súkromnej základnej umeleckej školy Ars Academy určuje podľa § 18 ods. 11 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov výšku poplatku za vydanie odpisu dokladu o získanom vzdelaní takto:

Čl. 1 Predmet úpravy

- (1) Škola vydá na žiadosť zákonného zástupcu, zástupcu zariadenia alebo plnoletého žiaka odpis dokladu o získanom vzdelaní vyhotovený na základe pedagogickej dokumentácie školy.
- (2) Dokladom o získanom vzdelaní sa na účely tohto určenia rozumie vysvedčenie a záverečné vysvedčenie vydané školou.
- (3) Odpis obsahuje v záhlaví označenie „ODPIS“ a text „Tento odpis súhlasí s prvopisom“. Odpis podpíše riaditeľka školy a pripojí od tlačok úradnej pečiatky školy a dátum.

Čl. 2 Výška poplatku a jej odôvodnenie

- (1) Výška poplatku je odvodená od skutočných nákladov spojených s vydaním odpisu. Odpis sa vyhotovuje ručne na základe údajov z pedagogickej dokumentácie školy; priemerná časová náročnosť úkonu je približne 45 minút.
- (2) Na účely výpočtu nákladov na administratívny úkon škola uplatňuje sadzbu, ktorá je určená pod úrovňou skutočných mzdových nákladov školy vrátane odvodov.
- (3) Poplatok je určený takto:

Nákladová položka	Suma
Tlačivo vysvedčenia – predpísaný formulár	1,00 €
Tlač a spotrebný materiál (toner, obálka)	0,20 €
Administratívny úkon – vyhľadanie údajov v pedagogickej dokumentácii, overenie údajov, ručné vyhotovenie odpisu, jeho overenie, podpis a opatrenie pečiatkou (priemerne 45 minút)	3,80 €
Poplatok za vydanie odpisu pri osobnom prevzatí spolu	5,00 €

- (4) Ak žiadateľ požiadá o zaslanie odpisu poštou, k poplatku sa pripočíta poštovné podľa aktuálneho cenníka poskytovateľa poštových služieb.

Poplatok nezahŕňa zisk a neprevyšuje skutočné náklady školy spojené s vyhotovením odpisu. Ak sa náklady podstatne zmenia, riaditeľka školy vydá nové určenie výšky poplatku.

Čl. 3 Bezplatné vydanie odpisu

- (1) Ak o vydanie odpisu požiadal zástupca zariadenia, škola vydá odpis bezplatne (§ 18 ods. 11 školského zákona).



(2) Riaditeľka školy môže od poplatku upustiť aj v prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä ak odpis treba vydať z dôvodu chyby na strane školy, straty dokladu pri živeľnej udalosti alebo ak je žiadateľ členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Čl. 4 Postup pri vydaní odpisu

(1) Žiadosť o vydanie odpisu sa podáva písomne alebo elektronicky na adresu skola@arsakademy.sk. Žiadosť obsahuje meno a priezvisko žiaka, dátum narodenia, umelecký odbor, školský rok, ktorého sa doklad týka, a kontaktné údaje žiadateľa.

(2) Škola vydá odpis do 30 dní od doručenia žiadosti a od úhrady poplatku.

(3) Poplatok sa uhrádza na bankový účet školy IBAN SK03 0900 0000 0002 6458 5006 s uvedením mena a priezviska žiaka v poznámke pre prijímateľa. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch možno poplatok uhradiť aj v hotovosti u zamestnanca povereného riaditeľkou školy a oproti písomnému potvrdeniu o prijatí platby.

Čl. 5 Zverejnenie a účinnosť

(1) Výšku poplatku za vydanie odpisu škola zverejňuje na svojom webovom sídle (§ 18 ods. 11 školského zákona).

(2) Toto určenie nadobúda účinnosť 1. septembra 2026 a platí do jeho nahradenia novým určením.

(3) Toto určenie nadväzuje na čl. 12 ods. 10 Školského poriadku SZUŠ Ars Academy.

Vo Veľkých Uherciach 27. augusta 2026

Mgr. Alena Valuchová

riaditeľka školy